

T.C

ESENYURT KAYMAKAMLIđI

EMİNE SEVİYE DİVRİK İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

İLKOKUL

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTANBUL - ESENYURT
EMİNE SEVİYE DİVRİK
İLKOKULU



Hayatta En
Hakiki Mürşet
İlimdir.

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ

OKUL MÜDÜRÜN MESAJI

DEĞİŞMEYEN TEK ŞEYİN DEĞİŞİMİN KENDİSİ OLDUĞU BİR DÜNYADA BİZİM DURAĞAN KALMAMIZ, YENİLİĞE AYAK UYDURAMAMAMIZ SÖZ KONUSU BİLE OLMAMALIDIR. BU NEDENLE BAŞTA BİREYLERİN SONRA DA BİREYLERİN OLUŞTURDUĞU OKULLARIN DİNAMİK BİR YAPIDA OLMASI GEREKMEKTEDİR. DİNAMİZM İSE GELİŞİ GÜZEL TAKIPSİZ BİR ŞEKİLDE OLMAZ. DİNAMİK YAPININ KONTROL EDİLMESİ HAREKETLİLİĞİN DOĞRU KANALİZE EDİLMESİ ŞARTTIR. BU KONTROLLERİ YAPABİLMEK İÇİN DE PLANLI OLMAK GEREKİR.

HER BAŞARILI İNSANIN BİR PLANI, HER BAŞARISIZ İNSANIN İSE BİR MAZERETİ VARDIR. BU NEDENLEDİR Kİ OKULUMUZDA BAŞARILI OLABİLMEK İÇİN STRATEJİK PLANLAMA FAALİYETLERİ YAPMAKTAYIZ. OKULUMUZUN HER FERDİ TÜM ÇALIŞMALARIMIZIN DESTEKÇİSİ, YARDIMCISI VE ORTAĞIDIR. YÖNETİM KAVRAMININ YERİNİ YÖNETİŞİM KAVRAMINA BIRAKTIĞI BİR DÜNYADA DA OLMASI GEREKEN BUDUR.

OKULUMUZUN İÇİNDE VE DIŞINDA BİZİM ETKİLENDİĞİMİZ VE BİZDEN ETKİLENEBİLEN TÜM KİŞİ VE KURUMLARLA DİYALOĞA GEÇTİK. HERKESİN FIKRİNİ ALARAK NEREDE OLDUĞUMUZU VE NEREYE VARMAK İSTEDİĞİMİZİ, HEDEFLERİMİZİ BELİRLedik, STRATEJİK PLANIMIZI HATIRLADIK.

EMİNE SEVİYE DIVRIK İLKOKULUNUN STRATEJİK PLANININ HAZIRLANMASINDA EMERİ GEÇEN BAŞTA STRATEJİK PLANLAMA EKİBİMİZ OLMAK ÜZERE TÜM PAYDAŞLARIMIZA TEŞEKKÜR EDERİZ.

FIKRI UÇAK

EMİNE SEVİYE DIVRIK İLKOKULU MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALIZI	11
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	14
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	16
MİSYONUMUZ	16
VİZYONUMUZ	16
TEMEL DEĞERLERİMİZ	16
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	16
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	17
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	20
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	25
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	29
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fikri UÇAK	Okul Müdürü	Elvan YAĞMUR	Müd. Yard.
Kasım AKTAŞ	Müd. Yard.	Ümit YALÇIN	Öğretmen
Kemal YÜKSEL	Öğretmen	Ramazan TARI	Öğretmen
Hafize KAYA	Öğretmen	Bülent KAYA	Öğretmen
Dilek ŞAHİN	Okul Aile Bir.Başkanı	Muammer BOLGI	Öğretmen
Didem Yahşi	Okul Aile Bir. Üye	Sinem BULUT	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 2003 yılında İl Özel İdare tarafından yaptırılmış olup ilk ismi Değirmen Yolu ilköğretim Okulu olarak hizmete açılmıştır. Daha sonra okul bahçesine hayırsever merhum Emine Seviye DİVRİK Hanımefendi tarafından 16 derslikli bir bina daha yaptırılmış olup okulun ismi de Emine Seviye Divrik İlköğretim okulu olarak değiştirilmiştir. 2013 yılında 4+4+4 eğitim sistemi nedeniyle okul binaları ilkokul ve ortaokul olarak ayrılarak okulumuzun ismi Emine Seviye Divrik İlkokulu olmuştur.

Okulumuz 3 katlı olup okulumuz bünyesinde 14 derslik, 28 şube, 2 Ana Sınıfı, 1 Müdür Odası, 3 Müdür Yardımcısı odası, 1 Destek Odası, 1 Öğretmen odası mevcuttur.Okulumuz 1600 öğrenci eğitim görmekte,ikili eğitim yapılmaktadır.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır. Eğitim öğretime gereken özen gösterilmekte olup değişe ve dönüşen dünyaya ayak uyduran bir eğitim verilmektedir.. Okulumuz il merkezine 35 km, ilçe merkezine 1 km uzaklıktadır.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: Esenyurt			
Adres:	Sultaniye mah. Sıdıka Cebecioğlu Cad.No:3	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/41°01'56.8"N+28°40'56.7"E		
Telefon Numarası:	212 620 0824	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	727091@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	emineseviyedivrik.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	727091	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	788	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	792		Erkek	9
	Toplam	1580		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:99	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:49
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:43	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:28
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		125TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablo

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	7	21	28
Branş Öğretmeni	0	6	6
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	5	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	12	33	45

OKULUMUZ BINA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	47	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	32	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	77	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	350	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1200			
Okul Kapalı Alan (m2)	1700			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	5			

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16mbps

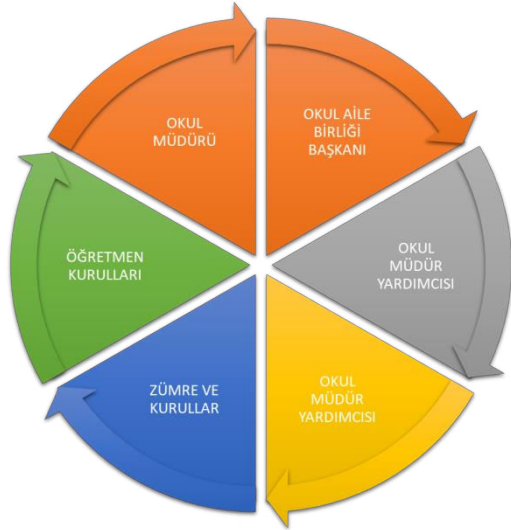
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	180.000	185.000
2017	195.000	205.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olup, ders aralarında oyunları oynamaktadırlar.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir. Suriyeli öğrenciler fazla olması ve sürekli göç alan bir bölgede olmak.

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem faaliyetleri yeteri kadar yapılamamaktadır. Suriyeli öğrenciler fazla olması ve sürekli göç alan bir bölgede olmak.

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkanı var. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak yetersizdir. Kütüphanemiz yoktur. Yeterli kadar sanatsal ve kültürel etkinlikler yapılmamaktadır. Okulumuz kalabalıktır. Türkçe Bilmeyen Suriyeli öğrenciler fazladır.

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDIT) ANALIZI

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik aynı zamanda konusunda uzman deneyimli eğitimcilerin bulunması.
Veliler	Velilerin işbirliğine açık olması.
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir yerde olmamız.
Donanım	Güvenlik kameralarının 24 saat çalışarak okulu güvenli hale getirmesi ve okulumuzdaki teknolojik aletlerin varlığı.
Bütçe	Kantin kiralarının olması ve velilerin gerekli işbirliği sağlaması.
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Suriyeli öğrencilerin fazla olması
Çalışanlar	Yetersiz çalışan olması
Veliler	Öğrencilerini aşırı korumacı büyütmeleri
Bina ve Yerleşke	Binanın küçük ve derslik sayısının az olması
Donanım	Laboratuar ve atölye alanlarının olmaması
Bütçe	Sabit okul gelirlerinin haricinde katkı olmaması
Yönetim Süreçleri	Mevzuat
İletişim Süreçleri	Veli görüşme alanları yapılamaması

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Okulumuz Çevresinde Fabrikaların desteği
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri ve sosyal olarak ilgileri doğrultusunda kurs ve etkinliklerin olması
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Bir çok projenin yasal ve mevzuat olarak uygun olması.Projelerin desteklenmesi
Ekolojik	Okulda doğalgaz kullanımı ve sıfır atık projelerinin olması

Tehditler

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları. Suriye’de yaşanan iç savaştan kaynaklanan olumsuzluklar.
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar ve Suriyeli vatandaşların iş bulma zorluğu
Sosyolojik	Parçalanmış ailelerin varlığı, ailelerin pedagojik bilgi zayıflığı ve Suriyeli öğrencilerin uyum ve adaptasyon sorunu
Teknolojik	Teknolojik yapının yenilenememe sorunu.
Mevzuat-Yasal	İlköğretim kurumları yönetmeliğinde öğrencilere verilmesi gereken ceza olmaması, sınıfta kalma durumunun olmaması
Ekolojik	Çevrede yüksek yapı binaların olması ve yeşil alanların azlığı.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrım da belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula uyum sorunları.
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
3	Hayat boyu öğrenmeye katılım
4	Okuma ve yazma kursları açılması
5	Yabancı öğrencilerin adaptasyonu
6	Okul öncesi eğitiminin verilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
2	Öğrenci başarısının düşük olması
3	Etkileşimli tahta ile eğitim verilmesi
4	Sınıf tekrarının az olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Okul Kütüphanesinin ve Fen laboratuvarının olmaması
4	Okulun küçük ve ek derslikleri alanların olmaması
5	Kaynaştırma öğrencilere destek odasında eğitim verilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik
- 7) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 8) Sürekli gelişim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

STRATEJİK HEDEF 1.1. *KAYIT BÖLGEMİZDE YER ALAN ÇOCUKLARIN OKULLAŞMA ORANLARI ARTIRILACAK VE ÖĞRENCİLERİN UYUM VE DEVAMSIZLIK SORUNLARI DA GIDERİLECEKTİR.*

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı %	30	32	36	40	42	45
PG.1.1.2	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı%	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.3	20 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dahil) öğrenci oranı%	5	4	4	3	3	0
PG.1.1.4	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı%	98	98	100	100	100	100
PG.1.1.5	Tanılama ihtiyacı olan öğrencilerden tanılamaya yönlendirilenlerin oranı %	95	100	100	100	100	100

PG.1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı %	25	30	35	35	40	45
PG.1.1.7	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	2	2	2	2	2	2
PG.1.1.8	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	20	20	15	15	15	10
PG.1.1.9	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı %	90	95	95	100	100	100
PG.1.1.10	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.11	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	95	97	100	100	100	100
PG.1.1.12	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.1.1.13	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	350	360	370	380	390	400

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Kasım AKTAŞ	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Kasım AKTAŞ (Müd.Yard.)	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Fatih DELİ(Rehberlik)	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Fikri UÇAK(Okul Müdürü)	Mayıs 2020
1.1.7	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Songül KARAKOÇ(Müd.Yard.)	Her Ayın Son haftası
1.1.8	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak	Elvan YAĞMUR(Müd.Yard.)	Mayıs Ayı İçinde
1.1.9	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması	Okul İdaresi	Yılda 4 Kez
1.1.10	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda seminer düzenlemek	Stratejik Plan Ekibi	Yıl Sonu
1.1.11	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Eğitim Dönemi
1.1.12	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır	Stratejik Plan Ekibi	Yılda İki Kez
1.1.13	Kitap okuma saati her hafta düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Stratejik Plan Ekibi	Her Ay Sonu

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

STRATEJİK HEDEF 2.1. ÖĞRENME KAZANIMLARINI TAKIP EDEN VE VELİLERİ DE SÜRECE DÂHİL EDEN BİR YÖNETİM ANLAYIŞI İLE ÖĞRENCİLERİMİZİN AKADEMİK BAŞARILARI VE SOSYAL FAALİYETLERE ETKİN KATILIMI ARTIRILACAKTIR.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	2	0	0	0	0	0
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	1	0	0	0	0	0
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	70	75	75	80	80	85

PG.2.1.5	4.Sınıf Öğrencilerinin yıl sonu not ortalaması	76	80	85	85	90	90
PG.2.1.6	4.sınıf öğrencilerinin yabancı dil yıl sonu not	74	76	80	80	85	85
PG.2.1.7	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi.	10	15	15	20	30	40
PG.2.1.8	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	12	13	15	15	20	20
PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	60	65	70	75	75	80
PG.2.1.10	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	6	10	15	20	20	25
PG.2.1.11	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	25	30	35	40	50	60
PG.2.1.12	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.13	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	80	85	85	90	90	95
PG.2.1.14	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.1.15	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	40	45	45	50	50	55
PG.2.1.16	Hazırlanan Ulusal veya uluslar arası proje sayısı	0	1	1	1	2	2
PG.2.1.17	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.18	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	25	30	35	40	45	50

PG.2.1.19	Yetiştirme ve Destekleme kursları (Öğrenci Kulüpleri) ders türü sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.1.20	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına (Öğrenci Kulüpleri) katılan öğrenci oranı%	0	0	25	30	30	40
PG.2.1.21	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı%	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.22	Sosyal sorumluluk proje sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.2.1.23	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.24	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı.	1	1	2	2	2	2
PG.2.1.25	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	5	10	15	15	15	20
PG.2.1.26	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	0	1	1	1	1	2
PG.2.1.27	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	0	5	5	10	10	15
PG.2.1.28	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.1.29	Okul faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.2.1.30	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	74	75	76	77	80	85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi	Mayıs Ayının son haftası
1.1.2	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
1.1.3	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyu
1.1.4	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda seminer düzenlemek	Strateji Ekibi	Seminer Dönemi
1.1.5	Yıl sonu birlikteliği artırıcı kermes Yapılması	Tüm Öğretmenler	Yıl Sonu

STRATEJİK HEDEF 2.2. ETKİN BİR REHBERLİK ANLAYIŞIYLA, ÖĞRENCİLERİMİZİ İLGI VE BECERİLERİYLE ORANTILI BİR ŞEKİLDE ÜST ÖĞRENİME VEYA İSTİHDAMA HAZIR HALE GETİREN DAHA KALİTELİ BİR KURUM YAPISINA GEÇİLECEKTİR.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	8	10	12	14	16	20
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	80	85	85	90	95	100

PG.2.2.3	Çalışan memnuniyet oranı	95	100	100	100	100	100
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	20	25	30	35	40
PG.2.2.5	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	1	2	2	3	3	3
PG.2.2.6	Disiplin cezası veya yaptırımını uygulanan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	100	120	150	180	200	250
PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı	4	6	6	6	6	6
PG.2.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı%	65	70	75	80	85	100
PG.2.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim faaliyeti sayısı	6	10	15	20	25	25
PG.2.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	2	4	6	8	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kitap okuma alışkanlığını artırmak için kitap okuma satı yapılması	Kasım AKTAŞ(Müd Yard.)	Her Hafta
1.1.2	Veli ve öğrenci görüşmeleri artırılacak	Rehber Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.3	Velilere düzenli eğitimler verilecek	Stratejik Planlama Ekibi	Yıl Boyunca
1.1.4	Yıl Sonu Kermes yapılması	Tüm Öğretmenler	Sene Sonu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

STRATEJİK HEDEF 3.1. İHTİYAÇ DURUMU VE BÜTÇE İMKÂNLARI DOĞRULTUSUNDA, UYGUN EĞİTİM ORTAMLARI OLUŞTURACAK ŞEKİLDE FİZİKİ KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK, GÖREV TANIMLARINA UYGUN OLARAK İSTİHDAM EDİLEN PERSONELİN YETERLİLİK, DONANIM VE PERFORMANSININ GELİŞTİRİLDİĞİ YÖNETİM YAPISINI OLUŞTURMAK, ÜLUSAL STANDARTLAR ÇERÇEVESİNDE, ÇOĞULCU, KATILIMCI, ŞEFFAF, HESAP VEREBİLİR YÖNETİM VE ORGANİZASYON YAPISINI OLUŞTURMAK.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	30	35	45	60	70	80
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personel (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılama oranı %	20	20	25	25	50	50

PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetçi eğitim saat ortalaması	2	2	3	5	5	10
PG.3.1.3	Temel İlköğretim eğitimi almış personel oranı %	90	90	95	95	100	100
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı %	15	20	25	30	40	50
PG.3.1.5	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı %	0	0	5	5	10	10
PG.3.1.6	Hizmetçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı %	95	100	100	100	100	100
PG.3.1.7	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	80	85	95	100	100	100
PG.3.1.8	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	5	7	10	12	15	20
PG.3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı %	80	85	90	90	95	100
PG.3.1.10	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	5	5	8	10	15	20
PG.3.1.11	Yönetici başına düşen hizmetçi eğitim saat ortalaması	10	15	20	20	30	30
PG.3.1.12	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı %	50	50	75	75	100	100
PG.3.1.13	Öğrenci memnuniyet oranı %	85	85	90	90	95	100
PG.3.1.14	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	4	5	6	7	10	15
PG.3.1.15	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	4	5	8	10	10

PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	10	15	25	25	30	30
PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı %	5	10	10	15	15	20
PG.3.1.18	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	5	10	15	20	20	25
PG.3.1.19	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	25	30	35	45	65	70
PG.3.1.20	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	8	10	12	14	20
PG.3.1.21	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı %	20	25	35	50	60	70
PG.3.1.22	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	95	90	80	80	70	70
PG.3.1.23	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	10
PG.3.1.24	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürülen faaliyet sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.3.1.25	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.3.1.26	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	150	250	500	750	1000	1500
PG.3.1.27	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.28	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı %	10	15	20	30	40	50
PG.3.1.29	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen	20	25	40	60	70	80

	eğitim ve çalışmalara katılan rretmen oranı %						
PG.3.1.30	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı %	10	15	25	30	40	50
PG.3.1.31	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	30	35	35	40	40	40
PG.3.1.32	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı %	90	95	95	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çok amaçlı salonun đrenci, veli seminerleri için verimli hale getirilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.1.2	Kamera sisteminin geliştirilmesi ve güvenlik görevlisi tahsis edilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.1.3	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes,gezi düzenlemek	Okul İdaresi	Sene Bařı
1.1.4	Başarılı yönetici ve rretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Sene Sonu
1.1.5	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul İdaresi	Her Ay
1.1.6	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul İdaresi	Sene Bařı

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	100.000	110.000	120.000	125.000	130.000	585.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	35.000	40.000	50.000	60.000	70.000	255.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	45.000	35.000	30.000	25.000	20.000	155.000
TOPLAM	180.000	185.000	200.000	210.000	220.000	995.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.